

# 해양수산부 중앙해양안전심판원 심판관 공개 모집

우리부에서는 「중앙해양안전심판원 심판관」을 다음과 같이 공개 모집하오니  
유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2025년 02월 18일

해양수산부장관

## 1. 임용예정직위 개요

임용예정 직 위	임용가능 직 급	주요 업무 내용	채용 인원
중앙해양 안전심판원 심판관	일반직 고위공무원 (일반임기제)	<ul style="list-style-type: none"><li>해양사고에 대한 원인규명</li><li>해양사고에 대한 심판청구사건의 심리 및 재결 등</li></ul>	1명

## 2. 임용기간 : 3년

\* 근무기간 만료 후 연임 또는 공개모집 절차를 거쳐 재임용 가능

## 3. 응시자격요건

○ 국가공무원법 제33조(결격사유) 각 호의 1에 해당하지 않는 자로서 다음의 응시  
자격 요건 중 하나를 갖춘 경우 응시할 수 있음

### 1) 필수요건

가. 지방심판원의 심판관으로 4년 이상 근무한 사람

나. 2급 이상의 항해사·기관사 또는 운항사의 해기사면허를 받은 사람으로서  
4급 이상의 일반직 국가공무원으로 4년 이상 근무한 사람

다. 3급 이상의 일반직 국가공무원으로서 해양수산행정에 3년 이상 근무한 사람

라. 상기 가~다의 경력 연수를 합산하여 4년 이상인 사람

## 4. 응시원서 접수

- 응시원서: 동 공고문 붙임1 서식 참조
  - \* 응시원서 등 관련 제출서류는 동 공고문 '6.제출서류' 참조
- 접수처: 해양수산부 운영지원과
  - 주소: (우편번호 30110) 세종특별자치시 다솜2로94, 정부세종청사 5동  
해양수산부 운영지원과 인사운영팀
  - 전화: (044)200-5071, FAX : (044)200-5059
- 접수기간: 2025. 2. 18.(화) ~ 2025. 2. 28.(금)
  - 접수시간: 09:00 ~ 18:00 (토·일, 공휴일은 접수하지 않음)
  - \* 우편접수는 마감일 18:00까지 도착분에 한함
- 접수방법: 방문 접수 또는 우편 접수(등기우편)

## 5. 시험방법 및 일정 · 장소

- 서류전형: 직무수행과 관련되는 응시자 자격·경력 등 응시자격 요건 등의 적격 여부를 제출서류를 통해 심사
  - \* 다만, 응시인원이 선발예정인원의 6배수 이상일 경우 서류전형을 통하여 선발예정인원의 5배수 이상으로 합격자를 결정할 수 있음
- 면접시험: 서류전형 합격자를 대상으로 전문가적 능력, 전략적 리더십, 변화 관리능력, 조직관리능력, 의사전달 및 협상능력 등에 대한 면접 실시
- 시험일시·장소 및 합격자(서류전형 포함) 발표: 개별통보

## 6. 제출서류

- 응시원서(붙임1 서식) 1부
- 이력서(붙임2 서식) 1부
- 개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서(붙임3 서식) 1부
- 'e-사람' 상의 약력카드(타부처 응모자만 해당) 1부
- 최근 3년간(2022~2024년) 성과관리카드 각 1부

\* 성과관리카드가 없는 경우에는 2024년 12월 31일을 기준으로 최근 3년간의 업무 추진실적을 기술하여 제출(별도 양식 없음)

○ 직무수행계획서 1부

\* 직무수행계획서는 특별한 서식 없이 성과목표별 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등을 자유롭게 기술하되 A4용지 10매 이내로 작성

- 작성순서: 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 본문 순 / 매장마다 쪽 번호 부여

- 작성방법: 한글프로그램(hwp) 사용, 글자크기 15, 바탕체, 줄간격 160%, 용지 좌·우·상·하 여백은 각각 20mm, 머리말·꼬리말은 각각 10mm로 작성

○ 경력(재직)증명서(상훈, 저술증명 포함) 1부

○ 최종학력증명서 또는 학위증명서 1부(해당자에 한함)

○ 해기사 면허증 사본(해당자에 한함)

○ 응시원서 및 이력서에 기재된 업무실적 관련 증빙자료 및 제출서류에 기재된 내용에 관한 증빙서류 각 1부(해당자에 한함)

※ 모든 서류는 서면으로 제출하되, 이력서(자기소개서 포함), e-사람 인사약력카드, 직무수행계획서는 담당자 메일(jimo3849@korea.kr)로 사전 별도 제출(파일)

## 7. 기타사항

○ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있습니다.

○ 응시원서 등의 기재 잘못으로 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니, 착오 없이 작성하여 주시기 바랍니다.

○ 임용추천후보자는 필요시 역량평가와 고위공무원임용심사위원회의 심사를 통해 중앙해양안전심판원 심판관에 임용됩니다.

\* 역량평가: 고위공무원단에게 필요한 능력과 자질(역량)을 충분히 갖추고 있는지 평가하는 제도

○ 합격자 통보후 공무원채용신체검사규정에 의한 신체검사 불합격 판정을 받을 경우와 신원조회 결과 부적합한 결격사유가 있을 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.

○ 임용예정 직위에 지원자가 없거나, 신청자 중 적격자가 없는 경우에는 합격자를

선발하지 않을 수 있습니다.

- 기타 상세한 내용은 우리부 운영지원과(044-200-5071)로 문의하거나, 우리부 인터넷 홈페이지([www.mof.go.kr](http://www.mof.go.kr)) 및 나라일터([www.gojobs.go.kr](http://www.gojobs.go.kr))를 참고하시기 바랍니다.

2025년 2월 18일

해양수산부장관

(붙임 1)

(앞 면)

## 응 시 원 서(원본)

해양수산부장관 귀하

본인은 중앙해양안전심판원 심판관 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2025년 월 일

중앙해양안전심판원 심판관 임용시험				
응시번호		성명	(한글)	
			(한자)	
생년월일	년 월 일			
주 소	(우 )			
전자우편				
연락처	(사무실)		(휴대전화)	

응 시 표 (중앙해양안전심판원 심판관 임용시험)	성명	(한글)				
		(한자)				
	생년월일	년	월	일		
응시 번호		2025년 월 일 해양수산부장관 ㉠				

### 주 의 사 항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 응시표를 분실하였을 때는 신분증을 가지고 시험일 전일까지 해양수산부 운영지원과에 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
- 시험당일은 응시표, 신분증(공무원증) 및 필기도구를 지참하고 시험시작 10분 전까지 시험장소에 집결하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

(뒷 면)

**응시원서 작성요령**

1. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.
2. 『응시원서』는 아래의 《작성요령》에 따라 작성합니다.

**《작성요령》**

- ① 「※응시번호」 : 응시자는 기재하지 않음
- ② 성명·생년월일·전자우편·연락처 : 빠짐없이 정확하게 기재
- ③ 주 소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 기재

※ 우편으로 응시원서를 제출할 경우에는 응시표 회신을 위해 반드시 반신용 우편봉투에 등기우편료 상당 우표를 붙여서 응시원서와 동봉해야 함

<b>우 편 엽 서 (반신용)</b>	
<p style="text-align: center;">※ 보내는 사람(접수처)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/> </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px; text-align: center;">             등기 우편료 상당 우표를 붙여야 함           </div> <p style="text-align: center;">받는사람(응시자)</p> <p>(성명) _____</p> <p>(주소) _____</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="checkbox"/> </div>
<p style="text-align: right;">&lt;응시원서 우편접수요령&gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>① 응시원서를 응시원서 작성요령에 따라 작성</li> <li>② 반신용 우편엽서에 응시자 성명·주소를 기입</li> <li>③ 응시원서를 응시원서보다 큰 봉투에 넣고, 접수처 주소 및 응시자 성명주소를 기재하여 우송</li> <li>④ 우편접수시 원서가 구겨지거나 훼손될 수 있으며 기재사항의 누락 등으로 본인에 불이익이 발생할 수 있으니 가급적 접수처에 직접 접수</li> </ol>	

(붙임 2)

# 이 력 서

## 개인신상

성명	한글			생년월일	(세)
	한자				
현 주소					
현 소속		기관 및 부서 :		직위 :	
연락처	자택	사무실	휴대전화	E-mail	
병역	군필여부		어학 능력	어 (상, 중, 하)	
	최종계급				
보유 자격증					

## 직무관련

구분	내용
응시직위	해양수산부 중앙해양안전심판원 심판관
직무에 대한 이해 및 응시 취지	자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 응시직위에 대한 소견, 응시취지, 직무수행 방향 및 비전 등을 간단히 기재하여 주십시오.

## □ 자기소개

현재까지 귀하가 달성한 업적과 본인의 장점 등을 사례를 중심으로 구체적으로 기술하여 주십시오. (최근 실적부터 기술)

### ※ 유의사항

- 작성 시 학교명, 출생지 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.

## 개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서

<b>개인정보보호법 제15조 [개인정보의 수집·이용]</b>	<b>개인정보보호법 제24조 [고유식별정보의 처리제한]</b>
개인정보보호법 제15조에 의거 공공기관의 개인정보를 수집·이용할 경우 정보주체의 제공을 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	개인정보보호법 제24조에 의거 공공기관이 고유식별정보를 처리할 경우 정보주체의 동의를 받아야 합니다. 고유식별번호 처리를 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.
가. 개인정보의 수집·이용 목적 → 공개모집 시험 관련 자료로 활용 나. 수집하려는 개인정보의 항목 → 성명, 사진, 학력, 경력, 연락처, 자격증, 병역사항 등 다. 개인정보의 보유 및 이용기간 → 응시원서 접수일로부터 1년	가. 개인정보의 수집·이용 목적 → 공개모집 시험 관련 자료로 활용 나. 수집하려는 개인정보의 항목 → 주민등록번호 다. 개인정보의 보유 및 이용기간 → 응시원서 접수일로부터 1년
<input type="checkbox"/> 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.	<input type="checkbox"/> 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.
2025. . . 성명 : (인)	2025. . . 성명 : (인)